

PLANO ESTRATÉGICO 2020/2023

DA

PACIA – PORTALEGRE ASSOCIADA CONTRA A INSUFICIÊNCIA
ALIMENTAR

/

BANCO ALIMENTAR CONTRA A FOME DE PORTALEGRE

Instituição Particular de Solidariedade Social, registo nº 57/2007

Rua 1º de Maio, nº 43 7300-205 Portalegre

Telefone +351 245605019

E-mail:

ba.portalegre@bancoalimentar.pt

pacia2007@gmail.com

elvas.bancoalimentar@gmail.com

ESTE PLANO ESTRATÉGICO

CONTÉM

O PLANO DE ATIVIDADES PARA
2020

ABREVIATURAS E SIGLAS

PACIA – Portalegre Associada Contra a Insuficiência Alimentar

BACFP – Banco Alimentar Contra a Fome de Portalegre

FBP – Federação dos Bancos Portugueses

IPSS – Instituição Particular de Solidariedade Social

[Handwritten signatures]
Valentim
M

Índice

1. NOTA INTRODUTÓRIA	4
2. ESTRUTURA ORGÂNICA	7
3. RECURSOS HUMANOS	7
a. Direcção.....	7
b. Pessoal Técnico	8
c. Colaboradores Externos/Voluntária.....	8
d. Desenvolvimento do Potencial Humano.....	8
4. RECURSOS FÍSICOS E LOGÍSTICOS	8
5. RECURSOS FINANCEIROS	9
6. ACORDOS/PARCEIRIAS	9
Caderno I	11
Atividades a desenvolver	12
1. ORGANIZAÇÃO	12
2. CAMPANHAS/ENCONTROS/FORMAÇÕES	14
3. DIVULGAÇÃO E RELAÇÃO COM O EXTERIOR	15
4. VISITAS ÀS INSTITUIÇÕES.....	16
5. ATIVIDADES DE CARÁTER LÚDICO /CULTURAL E RECREATIVO	17
6. SUSTENTABILIDADE DA ORGANIZAÇÃO	17

1. NOTA INTRODUTÓRIA

O presente plano estratégico é um instrumento de trabalho de todos os membros dos Órgãos Sociais, e voluntários do BACFP para o quadriénio 2020/2023.

É um documento de planeamento e estratégia que define os objetivos, as formas de organização e de programação de atividades, e que procede à identificação dos recursos envolvidos.

Pretende-se que este documento, representando o conjunto de atividades propostas, contribua para a consecução das metas definidas, e seja um auxiliar de ação e não um documento redutor de outras iniciativas aqui não contempladas.

É antes de mais um guia de atividades, que pretendemos que seja executado com qualidade em momentos chave e, ao mesmo tempo, sirva de identificação do BACFP e da sua filosofia de ação.

Assim, durante o quadriénio 2020/2023, a intervenção do BACFP, continuará a assentar nos seguintes objetivos:

- Prosseguir na sua missão na luta contra o desperdício de alimentos;
- Garantir e consolidar o abastecimento de géneros alimentares;
- Realizar e implementar programas que visem a melhoria das condições de vida da população mais desfavorecida, residente no distrito de Portalegre;
- Cooperar com entidades públicas e privadas na manutenção e desenvolvimento de obras de cariz social;
- Atender, através de outras IPSS, com protocolo estabelecido com o BACFP, às necessidades alimentares dos indivíduos e famílias mais carenciadas.
- Reavaliar as Instituições apoiadas;
- Dinamizar as comissões;
- Assegurar a sustentabilidade orgânica e financeira do BACFP.

Dada a importância e utilidade deste documento tudo faremos para que seja de leitura fácil, e que traduza um conjugar de vontades de todos os associados e voluntários do





PACIA

Fundação Alameda
contra a fome e insegurança alimentar

PLANO ESTRATÉGICO 2020/2023

BACFP. A execução das atividades aqui propostas deve ser envolvente, apelando de forma plena ao envolvimento de todos.

O BACFP tem como:

Visão – Um mundo, no qual todos os homens, tenham o direito à alimentação.

Missão – Lutar contra o desperdício, recuperando os excedentes alimentares, para os levar a quem tem carências alimentares, mobilizando pessoas e empresas que a título voluntário se associem a esta causa.

Valores – A dádiva e a partilha. Os Valores do BACFP, inerentes ao seu estatuto de pertença à rede dos Bancos Alimentares, e regidos pela sua respetiva carta, constituem os fundamentos que servem de guia e critérios para os comportamentos, atitudes e decisões de todos os membros dos Órgãos Sociais e voluntários, que no exercício das suas responsabilidades, e na busca da obtenção dos seus objetivos, concretizam a sua missão.

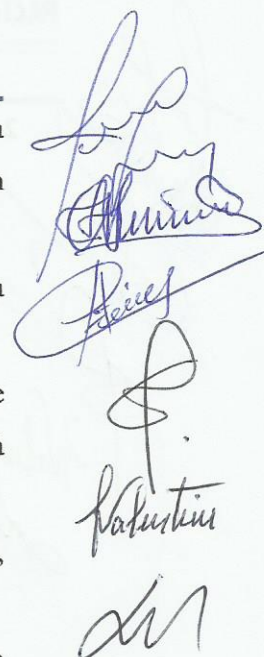
São eles:

- **Dádiva** – Caracteriza-se pela oferta e recebimento, graciosa e voluntária de bens, afetos e sentimentos, que nos elevam a um estado de satisfação e altruísmo.
- **Partilha** – Estabelece-se pela distribuição graciosa e voluntária da dádiva, contribuindo para a melhoria da sociedade.

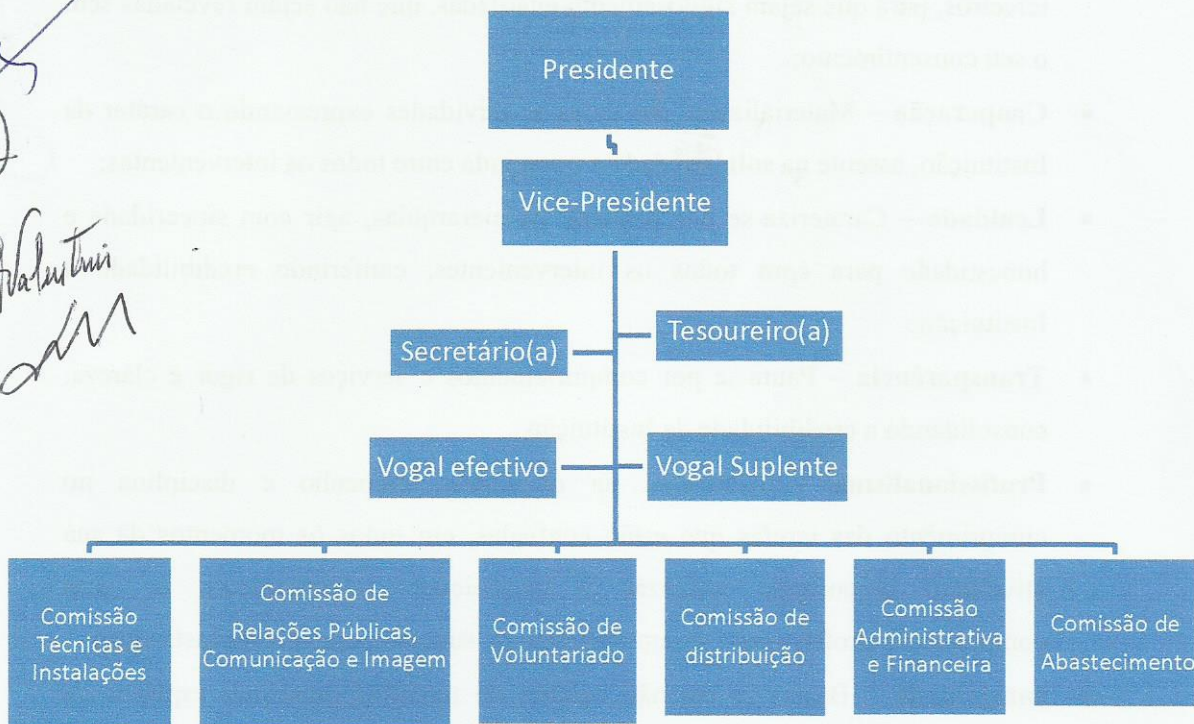
Para além destes, consideramos também como valores a seguir:

- **Humanização** – Fomenta-se nas relações de proximidade com empatia e assertividade, respeitando a individualidade e dignidade do outro;
- **Respeito** – Concretiza-se na inviolabilidade dos direitos humanos, nomeadamente a preservação da imagem, dos valores individuais, das ideias próprias;

- **Confidencialidade** – Afirmar-se pela proteção de fatos e informações relativas a terceiros, para que sejam sigilosamente guardadas, que não sejam reveladas sem o seu consentimento;
- **Cooperação** – Materializa-se em todas as atividades expressando o caráter da Instituição, assente na solidariedade e interajuda entre todos os intervenientes;
- **Lealdade** – Caracteriza-se por respeitar as hierarquias, agir com sinceridade e honestidade para com todos os intervenientes, conferindo credibilidade à Instituição;
- **Transparência** – Pautar-se por comportamentos e serviços de rigor e clareza, consolidando a credibilidade da Instituição;
- **Profissionalismo** – Reflete-se na dedicação, empenho e disciplina no cumprimento das tarefas que estão confiadas, em todos os momentos da sua atividade, procurando atualizar e aperfeiçoar continuamente as suas competências profissionais, como condição de sucesso pessoal e da Instituição;
- **Integridade** – Baseia-se em não receber de terceiros quaisquer espécies de pagamentos ou favores suscetíveis de criarem, a quem os presta, expectativas de favorecimento nas suas relações com a Instituição;
- **Solidariedade e Responsabilidade Social** – Manifesta-se na disponibilidade para o outro de forma a promover a dignidade humana, através de ações de proximidade, e na interligação com as partes interessadas, contribuindo para uma sociedade mais justa;
- **Multidisciplinaridade e interdisciplinaridade** – Fomenta-se pela promoção do trabalho de equipa e de interajuda.



2. ESTRUTURA ORGÂNICA - DIREÇÃO



3. RECURSOS HUMANOS

a. Direcção

Após alteração e aprovação do estatuto no mandato 2016/2019, a Direcção será constituída, por cinco membros efetivos e um vogal suplente em regime de voluntariado. Em dezembro de 2019 haverá eleições para o quadriénio 2020/2023.

Funções:

- Elaborar anualmente e submeter à Assembleia Geral, o relatório e contas, bem como o orçamento e plano de atividades para o ano seguinte;
- Assegurar a organização e o funcionamento dos serviços;

- Organizar e estabelecer Acordos/Protocolos com outras IPSS, bem como com outras Instituições/Organismos públicos ou privados;
- Organizar, admitir e gerir os voluntários na Instituição;
- Representar a Instituição em atos públicos e privados que a esta digam respeito;
- Zelar pelo cumprimento da lei, dos estatutos, do regulamento interno e outros regulamentos e das deliberações dos órgãos da Instituição.

b. Pessoal Técnico

Atualmente O BACFP não possui nenhum quadro de pessoal técnico. Não se prevê neste ciclo de gerência a contratação de pessoal técnico.

c. Colaboradores Externos/Voluntária

Identificação do Prestador do serviço	Serviço Prestado	Duração do Serviço
Regina Maria Reizinho Pinheiro	Contabilidade	Durante o quadriénio 2020/2023

Funções:

- Assessorar a direção;
- Elaborar anualmente o relatório e contas de gerência, a fim de serem submetidas à apreciação do Conselho Fiscal;
- Elaborar o orçamento para o ano seguinte.

d. Desenvolvimento do Potencial Humano

- Promover, e participar nas iniciativas de formação levadas a cabo pela FBP e/ou outras Instituições;
- Promover e participar nos eventos levados a cabo pela FBP e/ou outras Instituições.

4. RECURSOS FISICOS E LOGÍSTICOS





PACIA

Portalegre Associação
de Comércio e Indústria

PLANO ESTRATÉGICO 2020/2023

- Atualmente, o BACF funciona num edifício cedido por tempo indeterminado, composto por dois pisos. No rés-do-chão funciona o armazém e no 1º andar os serviços administrativos e um refeitório.
- É pretensão desta Direção encetar esforços/conversações com várias entidades, entre as quais a Câmara Municipal de Portalegre, a fim de se encontrarem outras instalações com caráter definitivo que sirvam os interesses e necessidades do BACFP.
- Uma Carrinha de caixa aberta marca Nissan, com alguns anos de utilização.

5. RECURSOS FINANCEIROS

- Dinamizar e proceder à angariação de novos associados;
- Recuperar no mínimo 10% do valor das quotas não pagas nos anos anteriores;
- Dinamizar e proceder à sensibilização de industriais e comerciantes da região a fim de se proceder à angariação de mais donativos;
- Reavaliação do valor anual da quota.

6. ACORDOS/PARCERIAS

- Dar continuidade aos acordos/parcerias já existentes que se revelem vantajosos à prossecução dos objetivos do BACFP. Eventualmente, reavaliar a eficácia/eficiência, propondo alterações ou rescisões dos que não se revelem vantajosos para a prossecução dos objetivos do BACFP;
- Estabelecer novos acordos/parcerias com entidades/organismos públicos ou privados.

Este Plano Estratégico integra o Caderno I – Plano de Atividades 2020 e será composto pelos aditamentos nos anos subsequentes dos:

- Caderno II – Plano de Atividades 2021;
- Caderno III – Plano de atividades 2022;
- Cadernos IV – Plano de Atividades 2023.

Portalegre, de Novembro de 2019

A Direção

O Presidente Isidro Luís Monteiro da Silva

A Vice-Presidente Marta Antónia Pereira

O Secretário João Coelho Aires Carreira

A Tesoureira Gracia Pereira

O 1º Vogal João Maria Trindade Paimundo

O 2ª Vogal João Francisco Barreiros Salgueiro

O 3º Vogal _____