

ACTA NÚMERO TRINTA E QUATRO

Ata da reunião ordinária da Assembleia Geral da Mão Solidária – Associação de Apoio à Distribuição Alimentar na RAM

Aos dez dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, pelas dezoito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da sede da Mão Solidária – Associação de Apoio à Distribuição Alimentar na Região Autónoma da Madeira, doravante designada por Mão Solidária, reuniu-se a Assembleia Geral da Associação, em vigésima oitava reunião, com a presença de doze associados dos sessenta e cinco associados com direito a voto. _____

Não se encontrando reunido o quórum necessário à hora marcada, e nos termos do n.º 1 do artigo 29.º dos Estatutos, após o decurso do período legal de trinta minutos, o Presidente da Mesa da Assembleia Geral declarou aberta a reunião, a qual passou a funcionar validamente com qualquer número de associados presentes. _____

De seguida, o Presidente da Mesa, na ausência da secretária, solicitou à suplente da direção, Sílvia Carvalho, que assumisse a função de secretariar a reunião, tendo, posteriormente, dado início aos trabalhos, de acordo com a seguinte ordem de trabalhos: __

Ponto um – Apresentação, discussão e votação do plano de atividades e do orçamento para o exercício de 2026; _____

Ponto dois – Informações; _____

Ponto três – Outros assuntos que os presentes queiram apresentar. _____

Relativamente ao primeiro ponto da ordem de trabalhos, o Presidente da Mesa concedeu a palavra ao Presidente da Direção, Lúcio Moniz, que iniciou a sua intervenção esclarecendo que o Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2026 foi elaborado com base num documento apresentado em reunião com a Excelentíssima Senhora Presidente do Instituto de Segurança Social da Madeira, IP-RAM (ISSM), na qual foram apresentados os projetos a desenvolver nos próximos anos. O documento foi posteriormente revisto e aperfeiçoado, mantendo-se os seis objetivos estratégicos aprovados em 2025, no âmbito da Resposta



Social de Ajuda Alimentar e das Respostas de Inclusão Social. _____

Foi igualmente dado conhecimento aos presentes de que o novo slogan da associação é “Cada Mão Conta”. Seguidamente, foi apresentado um enquadramento da atual realidade socioeconómica em que a associação desenvolve a sua atividade, destacando-se o impacto do aumento do custo de vida e da habitação, fatores que têm contribuído para o surgimento de um novo perfil de pessoas em situação de carência alimentar. _____

O Presidente da Direção sublinhou que a missão da associação continua centrada na prevenção do desperdício alimentar e no reforço da sua capacidade de resposta, através da angariação e distribuição de mais alimentos, com vista a assegurar que este apoio chegue, por intermédio das instituições parceiras, a quem dele mais necessita. Enfatizou ainda que o sucesso desta missão depende, de forma determinante, do apoio contínuo do ISSM. _____

Apresentou, de seguida, um resumo do impacto da atividade desenvolvida pela associação nos últimos quatro anos, referindo que foram distribuídas cerca de duas mil e quinhentas toneladas de alimentos, apoiadas cinquenta e quatro instituições e beneficiadas oito mil duzentas e onze pessoas. Em média, foram distribuídos cem quilogramas de excedentes alimentares por pessoa, por ano, o que corresponde à alimentação de uma pessoa durante cem dias, considerando um consumo médio diário de um quilograma por pessoa. Acrescentou que, caso a associação fosse uma empresa, apresentaria elevada rentabilidade social, uma vez que, por cada euro investido, são devolvidos à comunidade quatro euros e trinta e dois cêntimos. _____

As atividades diárias da associação encontram-se organizadas em oito áreas principais: Banco Alimentar, “Papel por Alimento”, Mercearias Sociais, Bancada Alimentar, “Educar para a Cidadania”, Jogos Pedagógicos, Compostagem Solidária e Banco de Bens Doados. _____

No âmbito do combate ao desperdício alimentar, são recolhidas diariamente cerca de três toneladas de excedentes alimentares, que são prontamente distribuídas pelas instituições parceiras, representando um volume significativo face à capacidade atual da estrutura. A associação assegura igualmente a realização das duas campanhas anuais de recolha de alimentos promovidas pelo Banco Alimentar Contra a Fome, bem como visitas regulares às instituições parceiras, com vista ao acompanhamento e monitorização do impacto do apoio prestado. _____

A campanha “Papel por Alimento” continua a assumir particular relevância, permitindo o reforço do stock de alimentos não perecíveis destinados à constituição de cabazes ao longo do ano. Foi destacado, entre outros contributos, o encaminhamento de duas mil e quinhentos quilos de papel por um escritório de advogados. Para garantir a confidencialidade dos dados constantes no material recolhido, foi utilizado um triturador de papel. Em média, uma tonelada de papel permite a obtenção de cem quilogramas de alimentos. Nesse contexto, no ano de 2024, foram enviadas para o Continente mais de noventa toneladas de papel, resultando na obtenção de cerca de vinte toneladas de alimentos.

Ao nível da comunicação, verificou-se um reforço da presença da associação nas redes sociais, com divulgação regular de balanços mensais e trimestrais da atividade desenvolvida.

Relativamente ao Banco de Bens Doados, foi referido que esta atividade passará a constar autonomamente na contabilidade da associação, como nova área, com recurso ao software Primavera. Foi ainda referido que o IKEA envia mensalmente equipamentos à associação e que a GALP procedeu à doação de diverso equipamento, o qual foi levantado diretamente pelas instituições parceiras. O desenvolvimento desta atividade poderá vir a ser condicionado pela atual limitação de espaço, tornando-se necessário, a médio prazo, o reforço das infraestruturas existentes.

Foi igualmente salientada a importância de avançar com novos projetos, num total de oito, conforme identificado no documento apresentado, destacando-se, entre outros, a Bancada Alimentar. Foi esclarecido que, embora cerca de oitenta por cento da atividade da associação esteja associada ao Banco Alimentar Contra a Fome, o Plano de Atividades apresentado corresponde à Associação Mão Solidária, sendo o Banco Alimentar apenas um dos seus projetos.

Contudo, foi referido que a concretização destes projetos depende do reforço dos recursos humanos, o qual apenas será possível mediante renegociação com o ISSM e o consequente aumento das verbas atribuídas. É essencial manter a inovação nas respostas da associação, de forma a continuar a fazer a diferença na comunidade e a afirmar-se como uma associação de referência.

No que respeita às Mercarias Sociais, foi referido que se mantêm em funcionamento três mercearias, em parceria com a ASA, o Centro Social Luís de Camões e a Casa do Povo de



Água de Pena, tendo sido aberta uma quarta, em parceria com a SocioHabita, no bairro do Palheiro Ferreiro. Esta entidade manifestou ainda a intenção de abrir uma nova mercearia no bairro do Pico dos Barcelos. _____

Foi referido pelo Presidente da Mesa da Assembleia Geral que deverá ser retomada a celebração de contratos com as instituições parceiras, de modo a ficar claramente definido que os equipamentos cedidos pela associação permanecem sua propriedade enquanto os projetos se mantiverem em funcionamento. Foi ainda sublinhado que, no caso da SocioHabita, não foram disponibilizados, por parte da associação, equipamentos destinados ao acondicionamento dos cabazes e dos excedentes alimentares distribuídos. Nesse contexto, foi sugerida a necessidade de repensar o funcionamento deste projeto, de forma a garantir o cumprimento do conceito original que lhe está subjacente. _____

Ainda relativamente às Mercearias Sociais, foi salientado que este projeto constitui uma mais-valia significativa, uma vez que permite às pessoas em situação de carência selecionar apenas os bens de que necessitam, salvaguardando a sua dignidade, sendo igualmente disponibilizados, nesses espaços, produtos provenientes das hortas solidárias. _____

No que concerne à Bancada Alimentar, foi referido que a intenção é dar continuidade ao desenvolvimento do projeto, alargando a sua implementação a escolas, instituições e outros espaços, através da realização de sessões de showcooking, nas quais são apresentadas receitas orientadas para o aproveitamento de sobras alimentares. O projeto teve início com a colaboração de uma nutricionista em contexto de estágio, que, entretanto, desistiu, deixando a associação temporariamente sem esse apoio técnico. O chefe João Silva tem vindo, contudo, a colaborar no desenvolvimento e na concretização das atividades associadas a este projeto. _____

Relativamente ao projeto “Educar para a Cidadania”, foi referido que o objetivo é retomar a sua implementação, contando com o contributo de Vinícius e Gervásio, que possuem formação na área. Foi sugerida, pela associada Sílvia carvalho, a colaboração do Maurício, detentor de formação em Psicologia e com reconhecidas competências comunicacionais. _____

Quanto ao jogo pedagógico de tabuleiro CoDa, foi mencionado que, para o ano de 2026, se perspetiva o estabelecimento de uma parceria com empresas da área tecnológica, com vista a permitir que o jogo possa ser disponibilizado em formato online. Este recurso foi

apresentado no último Encontro de Bancos Alimentares, tendo suscitado elevado interesse e receptividade, salientando-se que poderá vir a constituir uma fonte de receita para a associação. _____

No que respeita à Compostagem Solidária, foi referido que este projeto surge no âmbito da atividade diária da associação, na vertente do Banco Alimentar, com o objetivo de identificar excedentes alimentares que, não sendo adequados para distribuição, se revelam apropriados para compostagem. O projeto visa, assim, canalizar este desperdício alimentar, convertendo-o num recurso valorizado através de processos de compostagem. _____

O Presidente da Direção, Lúcio Moniz, destacou que o trabalho desenvolvido pela associação contribui de forma significativa para a concretização, na Região, dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Dos dezassete ODS definidos, os oito projetos da associação incidem sobre dez. O plano apresentado na reunião com o ISSM evidencia a correspondência entre os projetos desenvolvidos e o seu enquadramento nos ODS, demonstrando não só a determinação em reduzir o desperdício alimentar, como também em contribuir para a diminuição das emissões de gases com efeito de estufa. _____

Sublinhou ainda que, em 2026, a associação pretende continuar a reforçar a rede de confiança com investidores e financiadores, mantendo a prestação de contas, a lógica de eficiência e a comunicação regular entre a Direção e os restantes órgãos sociais. Nesse âmbito, foi referido que, no último ano, foi implementado um relatório diário de atividade, partilhado com a Direção, que permite identificar as tarefas realizadas, nomeadamente quem executa cada tarefa, a quantidade de alimentos doados, os respetivos doadores e as instituições beneficiárias, expressas em quilogramas. Este instrumento possibilita uma visão detalhada da origem e do escoamento dos excedentes alimentares, isto é, das entradas e saídas de excedentes e de cabazes. O referido relatório foi implementado a 1 de setembro, substituindo o registo anteriormente utilizado, o qual não era objeto de reporte sistemático. _____

Concluiu referindo que o objetivo é continuar a afirmar a associação como uma central de abastecimento das instituições parceiras, reforçando o seu reconhecimento e a sua visibilidade junto da comunidade, da comunicação social, dos doadores e da opinião pública. Manifestou ainda a intenção de envolver influencers na divulgação das atividades da associação, com vista a ampliar a visibilidade e o impacto das ações desenvolvidas. _____



De seguida, foi concedida a palavra ao Tesoureiro, José Sapateiro, que apresentou a exploração previsional para o ano de 2026. Referiu que o orçamento apresentado decorre do que foi discutido na reunião com o ISSM, sendo a sua validade dependente da celebração de um novo acordo e da consequente negociação de uma nova verba destinada à implementação dos projetos propostos, uma vez que aquela entidade financia entre noventa e noventa e cinco por cento da atividade da associação. Caso não venha a ser celebrado novo protocolo, será apresentado um orçamento idêntico ao de 2025, o qual terá igualmente de ser submetido a aprovação._____

Após a apresentação da componente relativa a gastos e rendimentos, foi salientado que a associação se mantém financeiramente equilibrada, sendo ainda esclarecido que os rendimentos apresentados correspondem a bens alimentares e não a valores monetários. Foi referido que o orçamento foi atualizado com os valores das rendas e dos custos com pessoal, mantendo-se os restantes pressupostos conforme o documento apresentado ao ISSM._____

A associada Constança Sousa sugeriu que fosse ponderada a possibilidade de contar com o apoio de um nutricionista ou dietista. O Presidente da Mesa da Assembleia Geral, Francisco Carneiro, questionou se estaria previsto um aumento do valor das quotas, ao que o Tesoureiro respondeu que, para alcançar o valor orçamentado, seria suficiente a angariação de vinte e oito novos associados. A Presidente do Conselho Fiscal, Luísa Órfão, sugeriu ainda que fosse considerada a possibilidade, já verificada no passado, de aplicação de coimas monetárias pelos tribunais a favor da associação. Na sequência destas intervenções, o Presidente da Direção referiu que as sugestões apresentadas serão devidamente consideradas._____

Após as considerações efetuadas, o plano de atividades e o orçamento foram colocado à votação, tendo sido aprovado por unanimidade._____

Relativamente ao segundo ponto da ordem de trabalhos, Informações, o Presidente da Mesa informou que, no próximo dia vinte de dezembro, pelas onze horas e trinta minutos, terá lugar nova reunião da Assembleia Geral, encontrando-se já enviada a respetiva convocatória por correio eletrónico. No seguimento desta informação, foi colocada a questão da possibilidade de exercício do direito de voto à distância pelos associados impossibilitados de estar presentes, tendo o Vogal da Direção, Virgílio Spínola, assumido o compromisso de analisar essa possibilidade à luz do disposto nos estatutos._____

No âmbito do último ponto da ordem de trabalhos, o Vogal da Direção, Virgílio Spínola, alertou para a necessidade de reforçar a notificação dos associados relativamente ao pagamento das quotas, uma vez que alguns aparentam não estar a receber as comunicações enviadas. O Presidente da Mesa sugeriu a utilização de mensagens de texto como meio complementar de comunicação. Sobre esta matéria, o Presidente da Direção esclareceu que foram enviados três correios eletrónicos distintos: um dirigido aos associados com quotas em atraso; outro aos associados com um número significativo de quotas em atraso, alertando para as consequências estatutárias da não regularização; e um terceiro a informar o número exato de quotas em dívida e as respetivas implicações estatutárias.

Ainda neste ponto, o Vice-Presidente da Direção, Luís Gomes, informou que passará a ser possível efetuar pagamentos e donativos através de MB Way, tendo o pedido sido aprovado pelo Banco Alimentar Nacional, com entrada em vigor prevista para 2026. Está igualmente a ser trabalhada a possibilidade de identificação do tipo de pagamento — donativo ou quota — através do número de telefone, bem como a criação de um QR Code ou link para facilitar estas operações. A Presidente do Conselho Fiscal referiu ainda que a possibilidade de pagamento das quotas através de IBAN constitui igualmente uma solução positiva.

Por último, a Presidente do Conselho Fiscal, Luísa Órfão, pediu a palavra para felicitar a atual Direção pelo trabalho, esforço e dedicação demonstrados, manifestando o seu orgulho pelo percurso consistente da associação e pela existência de projetos estruturados para o futuro. A associada Fátima Alves declarou subscrever inteiramente estas palavras, manifestando o seu total apoio. Todos os presentes expressaram concordância com estas intervenções.

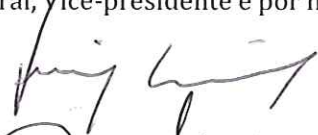
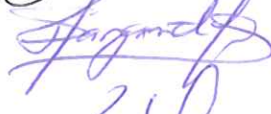
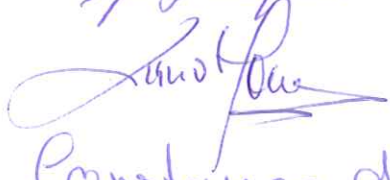
O Presidente da Mesa da Assembleia Geral, Francisco Carneiro, enalteceu os resultados alcançados na última campanha, considerando que os mesmos demonstram que a associação segue um caminho acertado, com uma estratégia inteligente e ajustada à sua missão. Louvou o empenho, a dedicação e a articulação entre os membros dos diversos órgãos sociais, deixando um voto de reconhecimento e incentivo pelo trabalho desenvolvido nos últimos seis meses.

O Presidente da Direção, Lúcio Moniz, referiu ainda que a associação reúne condições para continuar a crescer e goza de elevada credibilidade junto da sociedade. Informou que, na



última campanha, o Banco Alimentar Contra a Fome da Madeira integrou o grupo dos quatro bancos alimentares com maior crescimento, ocupando o segundo lugar em termos de resultados. Acrescentou que a tutela reconhece a relevância do trabalho desenvolvido, tendo a associação sido convidada a integrar a equipa da Estratégia Regional de Combate à Pobreza. Deixou, por fim, uma palavra de agradecimento ao Vice-Presidente da Direção, Luís Gomes, pelo tempo e dedicação prestados à associação. _____

E nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelo Presidente da Mesa da Assembleia Geral, Vice-presidente e por mim, que a secretariei. _____

- 
- 
- 

Constança de Sousa